

Politique de confidentialité et de protection des données personnelles LINEUP7

Date de dernière mise à jour : 29/01/2026

LINEUP7, en tant que filiale du groupe La Poste place la protection des Données Personnelles au cœur de son activité et des services qui vous sont proposés.

La présente Politique s'applique aux Traitements de Données Personnelles opérés par LINEUP7 dans le cadre de son activité. Toutes les opérations de Traitement sur les Données Personnelles vous concernant sont réalisées dans le respect de la réglementation en vigueur et notamment du Règlement Général sur la Protection des Données personnelles, de la loi n°78-17 « Informatique, Fichiers et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée ainsi que ses décrets d'application.

Les termes commençant par une majuscule sont définis dans le glossaire de la présente politique (cf. article X « Glossaire » de la Politique).

I. IDENTITE DU RESPONSABLE DU TRAITEMENT

Cette politique a pour objet de vous informer des Traitements de Données Personnelles vous concernant mis en œuvre par la société LINEUP7 (Société par action simplifiée, immatriculée au RCS de Paris sous le n° 810 386 110, ayant son siège social au 111 Boulevard Brune, 75014 Paris), en tant que Responsable de traitement.

II. COMMENT LINEUP7 PREND-T-ELLE EN COMPTE LA PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES ?

LINEUP7 s'engage à prendre en compte la protection des Données Personnelles vous concernant et de votre vie privée dès la conception des services qui vous sont proposés. Pour assurer la sécurité et garantir le respect et le bon exercice de vos droits, des mesures permettant d'assurer la protection de vos données personnelles sont mises en œuvre (ces mesures sont stipulées à l'article VII de la Politique).

III. QUELLES DONNÉES PERSONNELLES SONT COLLECTÉES PAR LINEUP7 ?

LINEUP7 s'engage à ne traiter que les Données Personnelles strictement nécessaires à la réalisation directe ou indirecte des services souscrits lorsqu'ils nécessitent de traiter les données personnelles des clients et des prospects (données d'identification, vie professionnelle, données de connexion, information d'ordre économique et financière, données de navigation).

Dans le cas où des données facultatives vous seraient demandées, LINEUP7 vous informe clairement sur les Données Personnelles indispensables à la réalisation du service proposé.

Certaines données traitées par LINEUP7 sont collectées de manières indirecte à partir des sources suivantes :

- Soit des partenaires LINEUP7, fournisseurs de données, après vous en avoir préalablement informé et/ ou après acceptation préalable de votre part ;
- Soit des tiers, tel que des organismes de prévention de la fraude.

En cas de collecte indirecte, LINEUP7 s'engage à informer les personnes dans le respect des conditions posées à l'article 14 du RGPD.

IV. QUELLES SONT LES FINALITÉS DES TRAITEMENTS EFFECTUÉS PAR [ENTITÉ], LEURS BASES LÉGALES ET LA DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES PERSONNELLES ?

Vous trouverez ci-dessous les bases légales correspondant aux finalités de traitement et les durées de conservation appliquées :

Base légale	Traitement	Description des finalités du traitement	Durées de conservation appliquées
Consentement de la personne concernée	Prospection commerciale auprès de particulier (BtoC) par voie électronique	Réalisation d'opérations de prospection commerciale et de marketing sur la base de données LINEUP7 (clients/prospects) par voie électronique (sms, email) auprès de prospects et de clients BtoC (hors prospection portant sur des produits et services analogues à ceux déjà achetés par ces personnes).	Conservation pendant trois (3) ans à compter du dernier contact ou jusqu'au retrait du consentement.
Exécution contractuelle	Gestion des activités commerciales	La gestion des opérations nécessaires au regard des produits ou services auxquels vous avez souscrit (gestion des commandes, de la livraison, de l'exécution du service ou fourniture du bien)	Conservation pendant toute la durée de la relation contractuelle, à l'issue de laquelle seules les données nécessaires à des finalités précontentieuses ou contentieuses sont archivées jusqu'à l'acquisition de la prescription légale.
		Gestion des recouvrements et du suivi des créances : recensement des impayés avérés.	Le délai de prescription de droit commun en matière civile et commerciale est de cinq (5) ans.
		Création et gestion de votre compte et accès aux services souscrits.	Les données sont conservées jusqu'à la désinscription de l'abonnée.
	Tenue de la comptabilité générale et auxiliaire	Le suivi et tenue de la comptabilité conformément aux obligations légales. La conservation des factures et autre documents obligatoires relatifs aux transactions conformément à nos obligations légales.	Conservation pendant l'exercice en cours, augmenté de dix (10) ans à compter de la clôture

Obligations légales	Demandes officielles d'autorités publiques ou judiciaires habilitées à cet effet	La gestion des réponses aux demandes officielles d'autorités publiques ou judiciaire habilitées à cet effet	Conservation pendant toute la durée de la procédure, augmentée de la durée d'acquisition des prescriptions légales. Le délai de prescription de droit commun en matière civile et commerciale est de cinq (5) ans à compter de la fin du contrat.
	Gestion des demandes d'exercices de droits	Le traitement de vos demandes d'exercices de droits	Conservation des données relatives au traitement de vos demandes pendant cinq (5) ans à compter de la réception de la demande.
Intérêts légitimes	Prospection commerciale auprès de professionnel (BtoB) ou client ou par voie postale et téléphonique	Réalisation d'opération de prospection commerciale sur la base de données LINEUP7 (clients/prospects) : - Par courrier, par téléphone ; - Par voie électronique dès lors qu'elle est destinée à des personnes d'ores-et-déjà clientes et que la prospection porte sur des produits et services analogues à ceux déjà achetés par ces personnes ; - Auprès de nos clients en BtoB.	Conservation pendant trois (3) ans à compter du dernier contact ou jusqu'à votre demande de ne plus recevoir de la prospection commerciale.
	Gestion des activités commerciales	- Réalisation d'enquêtes de satisfaction ; - Réalisation de statistiques financières ; - Sélection de statistiques des ventes réalisées ; - Sélection des fournisseurs.	Pour la réalisation d'enquêtes de satisfaction : conservation pendant 1 an à compter de l'enquête
	Communication à des fins commerciales	Invitations à des événements, inaugurations, transmission des invitations par voie postale ou électronique, gestion de fichiers de contacts pour ces finalités, envoi d'informations non commerciales liées à l'activité de LINEUP7.	Le temps strictement nécessaire à la réalisation des finalités mentionnées.
	Détection, prévention et lutte contre la fraude et la cybercriminalité	- Identification des suspicions de fraude ; - Assurer la protection du système d'information de LINEUP7, des utilisateurs	Conservation pendant la durée de la qualification d'une alerte pour fraude : 12

		de ses systèmes d'information et des clients de LINEUP7.	mois à compter de la date de l'alerte ; les alertes non qualifiées à l'issue du délai de douze (12) mois sont supprimées. Les alertes qualifiées sont conservées pour une durée maximale de cinq (5) ans à compter de la clôture du dossier de fraude.
	Gestion des contentieux et des litiges	Préparation, gestion et suivi des dossiers précontentieux et contentieux traités par la direction juridique de LINEUP7, pour défendre en justice les intérêts de cette dernière et le cas échéant, faire exécuter la décision rendue. Cela couvre les litiges opposants LINEUP7 à ses clients, fournisseurs, partenaires et plus généralement tous tiers.	Conservation pendant la durée du contentieux avec suppression une fois l'ensemble des recours épuisés et la décision devenue exécutoire ou prescription de l'action judiciaire. En cas de règlement amiable du litige, suppression dès le règlement.

V. QUELS SONT LES DESTINATAIRES DES DONNÉES PERSONNELLES VOUS CONCERNANT ?

Les Données Personnelles traitées par LINEUP7 sont susceptibles d'être transmises aux Destinataires suivants :

- Les services de LINEUP7 habilités à accéder à ces informations et ayant besoin d'en connaître ;
- Les sous-traitants de LINEUP7, y compris les prestataires techniques, dans le cadre strict des missions qui leur sont confiées ;
- Les partenaires de LINEUP7, après vous en avoir préalablement informé et/ ou après acceptation préalable de votre part ;
- Les organismes publics, les auxiliaires de justice, les avocats, les autorités administratives ou judiciaires, afin de se conformer à toute loi ou réglementation en vigueur, ou pour répondre à toute demande judiciaire ou administrative, dans le cadre du respect des obligations légales incombant à LINEUP7 ou pour permettre à LINEUP7 d'assurer la défense de ses droits et intérêts ;
- Les médiateurs, les autorités de tutelle et de contrôle habilités à recevoir de telles données ;
- Les services chargés du contrôle tels que les commissaires aux comptes et les auditeurs.

VI. LES DONNÉES PERSONNELLES VOUS CONCERNANT PEUVENT-ELLES ÊTRE TRANSFÉRÉES EN DEHORS DE L'UNION EUROPÉENNE ?

Les Données Personnelles traitées par LINEUP7 sont hébergées au sein de l'Union Européenne (UE) ou de l'Espace Économique Européen (EEE).

Toutefois, dans la stricte limite nécessaire à l'exécution de certaines prestations spécifiques, LINEUP7 peut avoir recours à des sous-traitants opérant des activités de traitement en dehors de l'UE et certaines Données Personnelles vous concernant peuvent leur être communiquées pour les stricts besoins de leurs missions. Dans ce cas, préalablement à tout transfert, LINEUP7 s'engage à conclure avec ces Sous-traitants des clauses contractuelles types de la Commission Européenne ou toutes autres garanties appropriées nécessaires à l'encadrement et à la sécurisation de ces transferts de données personnelles.

Pour plus d'information sur le sujet, nous vous invitons à nous contacter aux coordonnées stipulées à l'article VIII de la Politique.

VII. LES DONNÉES PERSONNELLES VOUS CONCERNANT SONT-ELLES PROTÉGÉES ?

LINEUP7 s'engage à prendre toutes mesures afin d'assurer la sécurité et la confidentialité des Données Personnelles.

En particulier, LINEUP7 met en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles propres à garantir la sécurité et la confidentialité des Données Personnelles traitées et à empêcher qu'elles soient déformées, endommagées ou communiquées à des tiers non autorisés, en assurant un niveau de sécurité adapté aux risques liés au Traitement et à la nature des Données Personnelles à protéger.

Sont incluses dans les mesures techniques et organisationnelles mises en œuvre les mesures suivantes :

- Information et sensibilisation des personnes manipulant les Données Personnelles ;
- Existence d'une charte informatique avec force contraignante ;
- Définition d'un identifiant (login) unique pour chaque utilisateur ;
- Politique de mot de passe utilisateur conforme aux recommandations de la CNIL ;
- Obligation pour l'utilisateur de changer son mot de passe après réinitialisation ;
- Mise en place d'un système pour limiter le nombre de tentatives d'accès à un compte ;
- Définition de profils d'habilitation ;
- Habilitations gérées selon le principe du moindre privilège ;
- Suppression des permissions d'accès obsolètes ;
- Révision annuelle des habilitations ;
- Système de journalisation des accès mis en place ;
- Protection des équipements de journalisation et des informations journalisées ;
- Existence d'une procédure en cas de violation de données à caractère personnel ;
- Utilisation d'antivirus régulièrement mis à jour ;
- Installation de pare-feu (firewall) logiciel ;
- Mise en œuvre du Protocole WPA2 ou WPA2-PSK pour les réseaux Wi-Fi ;
- Limitation aux seules personnes habilitées des accès aux outils et interfaces d'administration ;
- Sauvegardes effectuées régulièrement ;
- Supports de sauvegarde stockés dans un endroit sûr ;
- Prévision de modalités d'accès spécifiques aux données archivées ;
- Encadrement par un responsable de l'organisme des interventions de maintenance par les tiers ;
- Suppression des données de tout matériel avant la mise au rebut ;
- Existence d'une clause spécifique relative à la protection des données au sein des contrats de sous-traitance ;

- Accès aux locaux restreints au moyen de portes verrouillées ;
- Installation d'alarmes anti-intrusion ;
- Paramètres respectueux de la vie privée aux utilisateurs finaux des machines ;
- Encadrement des zones de commentaires, si existantes.

Les Traitements réalisés peuvent être soumis à des audits de sécurité.

Par ailleurs, en cas de violation de Données Personnelles au sens de l'article 4 du RGPD affectant les Données Personnelles vous concernant (destruction, perte, altération ou divulgation), LINEUP7 s'engage à respecter l'obligation de notification des violations de Données Personnelles, notamment auprès de la CNIL.

VIII. QUELS SONT VOS DROITS SUR LES DONNÉES PERSONNELLES VOUS CONCERNANT ET COMMENT LES EXERCER ?

Vous disposez à tout moment de la faculté d'exercer auprès de LINEUP7 les droits prévus par la réglementation en vigueur applicable en matière de protection des Données Personnelles, sous réserve d'en remplir les conditions :

- Droit d'accès : vous pouvez obtenir communication des Données Personnelles vous concernant faisant l'objet d'un Traitement par LINEUP7 ;
- Droit de rectification : vous pouvez mettre à jour les Données Personnelles vous concernant ou faire rectifier ces Données Personnelles traitées par LINEUP7 dans le cadre du Site ;
- Droit d'opposition, notamment à recevoir des communications commerciales : vous pouvez exprimer votre souhait de ne plus recevoir de communication commerciale de la part de LINEUP7 ou demander que les Données Personnelles vous concernant ne fassent plus l'objet d'un Traitement ;
- Droit à l'effacement : vous pouvez demander la suppression des Données Personnelles vous concernant ;
- Droit à la limitation : vous pouvez demander la suspension du Traitement des Données Personnelles vous concernant ;
- Droit à la portabilité : vous pouvez demander à LINEUP7 de récupérer les Données Personnelles vous concernant afin d'en disposer.

Ces droits peuvent être exercés en :

- vous adressant à l'adresse email suivante : droits@isoskele.fr ; ou
- à l'adresse postale suivante : LINEUP7 – Service Juridique RGPD, 111 Boulevard Brune, 75014 Paris.

LINEUP7 s'engage à répondre à vos demandes d'exercice de vos droits dans les meilleurs délais et en tout état de cause dans le respect des délais légaux.

IX. COMMENT CONTACTER LA DÉLÉGUÉE À LA PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES DE LINEUP7 ?

Vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données à l'adresse suivante :

Délégué à la Protection des Données
CP C703
9 rue du Colonel Pierre Avia

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (3 place de Fontenoy - TSA 80715 – 75334 Paris cedex 07 ; tél. : 01 53 73 22 22).

X. GLOSSAIRE

Chaque terme débutant par une majuscule a le sens qui lui est donné ci-après :

« Destinataire » : Désigne le service ou l'entreprise ou l'organisme qui reçoit communication et peut accéder à vos Données Personnelles.

« Données Personnelles » : toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée « personne concernée ») ; est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

« Politique de confidentialité » et « Politique » : Désigne la présente politique décrivant les mesures prises pour le Traitement, l'exploitation et la gestion des Données Personnelles vous concernant et vos droits en tant que personne concernée par le Traitement.

« Responsable du traitement » : Désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement; lorsque les finalités et les moyens de ce traitement sont déterminés par le droit de l'Union ou le droit d'un État membre, le responsable du traitement peut être désigné ou les critères spécifiques applicables à sa désignation peuvent être prévus par le droit de l'Union ou par le droit d'un État membre.

« Traitement » : Désigne toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction;

« Violation de données à caractère personnel » : désigne une violation de la sécurité entraînant, de manière accidentelle ou illicite, la destruction, la perte, l'altération, la divulgation non autorisée de données à caractère personnel transmises, conservées ou traitées d'une autre manière, ou l'accès non autorisé à de telles données

« Sous-Traitant » : Désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement.